



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
PALÁCIO PREFEITO DOMINGOS PAULINO PEREIRA
GABINETE CIVIL

Ofício nº 039/2023/GP/PMP

Parazinho/RN, 22 de Maio de 2023.

Ao Excelentíssimo Senhor,
CLÁUDIO SEBASTIÃO DOS SANTOS.
Presidente da Câmara Municipal de Parazinho/RN.

Assunto: Solicitação do Plenário da Câmara de Vereadores para realização de Audiência Pública.

Senhor Presidente,

Considerando que este Município realizará no próximo dia 24 de Maio, às 09h, Audiência Pública para elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) 2024, sirvo-me do presente instrumento para solicitar que Vossa Excelência disponibilize o Plenário da Câmara Municipal de Vereadores para a realização da atividade anteriormente mencionada.

Na certeza de sermos atendidos, renovamos nossos votos de estima e consideração.
Atenciosamente,

Documento assinado digitalmente
gov.br CARLOS VERIANO DE LIMA
Data: 22/05/2023 10:11:10-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

- CARLOS VERIANO DE LIMA -
Prefeito Municipal

Recebido em
22/05/2023



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
PALÁCIO PREFEITO DOMINGOS PAULINO PEREIRA
GABINETE CIVIL

Convite

O GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO, por seu PREFEITO CONSTITUCIONAL, no uso de suas atribuições legais, em cumprimento ao Artigo 48 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), tem a grata satisfação de convidar Vossa Senhoria a participar da

***AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA ELABORAÇÃO DA
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) 2024.***

Data: 24 de Maio de 2023.

Horário: 09h00m.

Local: Câmara Municipal de Vereadores - Rua Monsenhor Freitas, nº 652, Centro - Parazinho/RN.

Atenciosamente,

Documento assinado digitalmente
gov.br CARLOS VERIANO DE LIMA
Data: 22/05/2023 10:41:06-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

- CARLOS VERIANO DE LIMA -
Prefeito Municipal



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
PALÁCIO PREFEITO DOMINGOS PAULINO PEREIRA
GABINETE CIVIL**

**AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA ELABORAÇÃO DA
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) 2024
- PROTOCOLO DE CONVITES -**

Data: 24 de Maio de 2022.

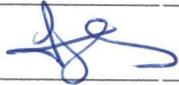
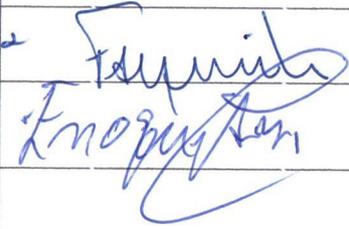
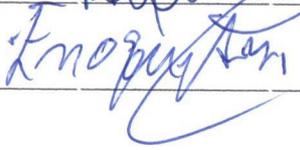
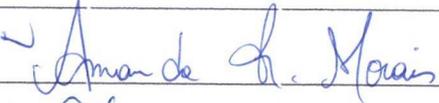
Horário: 09h00m.

Local: Câmara Municipal de Vereadores - Rua Monsenhor Freitas, nº 652, Centro - Parazinho/RN.

Nº	NOME	CARGO/FUNÇÃO	ASSINATURA
1.	Carlos Verianc de Lima	Prefeito Municipal	
2.	Atiliano Carlos de Souza	Vice-prefeito Municipal	
3.	Luiz Júnior Severiano de Souza	Vereador	
4.	Cláudio Sebastião dos Santos	Vereador	
5.	Eduardo Cosme de Miranda	Vereador	
6.	Flávio Dantas da Costa	Vereador	
7.	Simone Firmino de Melo	Vereadora	
8.	Joel Pessoa da Silva	Vereador	

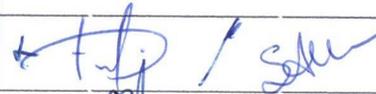
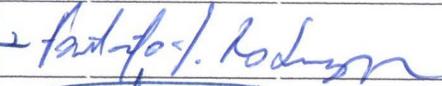


ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
PALÁCIO PREFEITO DOMINGOS PAULINO PEREIRA
GABINETE CIVIL

9.	Fábio Ambrósio Porpino	Vereador	
10.	Gilberto Venancio Sobrinho	Vereador	
11.	Marconi Souza Paulino	Vereador	
12.	Igor Henrique Ramos dos Santos	Secretário-Chefe de Gabinete Secretário Interino de Administração	
13.	Kerson Carvalho Kramer Alves	Procurador Municipal	
14.	Fábio Alves de Miranda	Controlador Municipal	
15.	Enoque Bezerra da Silva	Chefe de Gabinete da Secretaria Mun. de Administração	
16.	Fabiola Rabelo Dias Domingos	Secretária de Finanças	
17.	Tatiane Kelly Xavier de Andrade	Subsecretária de Finanças	
18.	José Edinaldo Silva da Costa	Chefe de Gabinete da Secretaria Mun. de Finanças	
19.	Aparecida de Fátima X. de Andrade	Assessora Contábil	
20.	Wilza Braz dos Santos Araújo	Secretária de Assistência Social	
21.	Doriane Graciano de Oliveira	Secretária de Saúde	



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
PALÁCIO PREFEITO DOMINGOS PAULINO PEREIRA
GABINETE CIVIL

22.	Ednalva Silva da Costa	Subsecretária de Saúde	
23.	Nathassia Louyse Leite Soares	Coordenadora da Atenção Básica	
24.	Geruzia Alves Mendes	Secretária de Educação	
25.	Edcelmo da Silva Bezerra	Chefe de Gabinete da Secretaria Mun. de Educação	
26.	Heraldo Câmara de Araújo	Secretário de Agricultura	
27.	Gildan Ribeiro Rebouças	Secretário de Tributação	
28.	Sylbenia Alves Machado Saraiva	Secretária de Meio Ambiente	
29.	Pedro Barreira da Silva	Secretário de Transportes	
30.	Fortunato Tarquínio Rodrigues	Secretário de Obras	
31.	Eudismar Silva de Oliveira	Secretário de Esportes	
32.	Caren Gennifer Alves de Lima	Secretária de Eventos	
33.	Padre Rogério Ferreira Barros	Administrador Paroquial da Paróquia Nossa Sra. de Nazaré	
34.	Pastor José Iran Nias	Pastor da Igreja Evangélica Assembleia de Deus	



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
PALÁCIO PREFEITO DOMINGOS PAULINO PEREIRA
GABINETE CIVIL

35.	Pastor Joseano Victor	Pastor da Igreja Evangélica Assembleia de Deus Min. Parazinho	
36.	José Antônio	Presidente do Sindicato dos Trabalhadores Rurais	
37.	João Batista Tavares	ACV – Associação Cidade Viva Rádio Paraíso FM	João Batista T. da Silva
38.	Alexandre Magno da Silva	Associação dos Comerciantes de Parazinho	
39.	Silvério Ferreira	Conselheiro Tutelar	
40.	Raelma Medeiros do Nascimento Silva	Conselheira Tutelar	
41.	Elisangela Inácio da Silva	Conselheira Tutelar	
42.	Iranilda da Silva Palma	Conselheira Tutelar	
43.	Carlos Antônio Garcia de Melo	Conselheiro Tutelar	
44.	Faneide Barbosa da Silva	Conselho Mun. de Saúde	

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
Rua João Rabelo Torres, nº 269 – Centro – Parazinho/RN
CNPJ (MF) 08.113.631/0001-29
Email: smagriculturaparazinho@hotmail.com

AUDIÊNCIA PÚBLICA DA LDO – DATA: 24/05/2023
PLANEJAMENTO PARA O ANO DE 2024

DISCRIMINAÇÃO	QUANTIDADE	FINALIDADE	PERÍODO	CUSTO R\$	OBSERVAÇÃO
Corte de terras	300 h/trator	Agricultura de irrigação	Maio a Dezembro de 2024		
Corte de terras	1.600 horas	Agricultura de sequeiro	Janeiro a Abril de 2024		
Aquisição de sementes milho	6.000 Kg	Distribuir aos (as) agricultores (as) rurais	Janeiro de 2024		
Aquisição de roçadeira	01 unidade	Serviço de roço de matos	Janeiro de 2024		
Aquisição de plantadeira	01 unidade	Assistência aos (as) agricultores (as) rurais de na realização dos plantios	Janeiro de 2024		
Abastecimento de água doce	600 carradas	Abastecer localidades carentes de recursos hídricos, para consumo humano	Janeiro a Dezembro/2024		
Abastecimento de água salgada	400 carradas	Abastecimento para o consumo animal e gastos diários	Janeiro a Dezembro/2024		
Caravana para a festa do boi em Parnamirim/RN	40 produtores rurais	Visitar a exposição e participar de palestras com instituições credenciadas	Outubro/2024		

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
 PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAZINHO
 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
 Rua João Rabelo Torres, nº 269 – Centro – Parazinho/RN
 CNPJ (MF) 08.113.631/0001-29
 Email: smagriculturaparazinho@hotmail.com

Dia de campo sobre silagem	100 produtores	Capacitar os produtores rurais, como se produzir uma melhor forragem animal	Junho de 2024		
Reforma do matadouro municipal	-	Abates de animais bovinos, caprinos, ovinos			
Aquisição de um carro frigorífico	01 unidade	Transportes de carnes do matadouro ao mercado público municipal bem como utilização nos Programas PAA e PNAE			
Aquisição de trator	01 unidade	Assistência aos (as) agricultores (as) nos cortes de terras	Janeiro/2024		
Aquisição de grade hidráulica com 24 discos	01 unidades		Janeiro/2024		
Aquisição de membrana para dessalinizador - Marca GENERALI - Referência 40CM de comprimento por 4" de diâmetro (40 - 40)	09 unidades				Necessita de limpeza química de 6 em 6 meses, para terem uma vida útil aproximada de 10 anos.
Filtro para dessalinizador - Referência 3M	12 unidades				Substituição de 06 em 06 meses.
Implantação de chafarizes	05 unidades	Melhoria no Abastecimento d'água a população			Com. Lagoa – 02 Com. São Luiz – 01 Ass. Santa Luíza – 01

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
 Rua João Rabelo Torres, nº 269 – Centro – Parazinho/RN
 CNPJ (MF) 08.113.631/0001-29
 Email: smagriculturaparazinho@hotmail.com

					Ass. Alívio - 01
Cursos SEBRAE / SENAR		Apicultura (Instalação do apiário, manejo, produção de geléia real, produção de própolis)	Março/2024		30 produtores rurais
		Compostagem (transformar resíduos em adubo orgânico)	Abril/2024		30 produtores rurais
Aquisição de bombas e bombeadores	-	Manutenção dos poços tubulares	Janeiro/2024		
Aquisição de Condicionador de Ar de 24.000 BTU'S	01 unidade	Melhoria da climatização da Secretaria Municipal de Agricultura	Janeiro/2024		
Substituição da instalação elétrica da Secretaria Municipal de Agricultura	-	Maior segurança para o uso dos equipamentos			A instalação atual não está adequada para o uso



GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO 2024)

PLANEJAMENTO DA SECRETARIA DE HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

Endereço: Rua Domingos Paulino Pereira, nº 234
Centro – Parazinho/RN, CEP: 59586-000
CNPJ: CNPJ: 14.554.189/0001 – 79



GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

LDO 2024	
Órgão Gestor da SMHAS	Aquisição de automóveis para transporte e logística dos profissionais do SUAS no território de referência;
	Estudo e construção do Plano de Cargos e Carreiras dos profissionais do SUAS;
	Construção de sede própria da SMHAS;
	Realizar encontro de capacitação da equipes;
	Adequação e reestruturação do Programa leite Potiguar;
	Realização do Segundo Fórum Comunitário do Selo UNICEF;
	Aquisição de materiais permanentes e de expediente.
Serviços da Proteção Social Básica	Ampliação de cobertura do PAIF/CRAS;
	Expansão do SCFV para a zona rural;
	Ampliação da oferta do Serviço de Proteção Social Básica no domicílio para pessoas com deficiência e idosas;
	Executar grupos de Crianças, Gestantes;
	Manutenção do Programa Criança Feliz;
	Ampliação e reestruturação da sede do CRAS;
	Realizar em parceria com a educação e saúde a Semana do Bebê;
Cadastro Único e programas de Distribuição de Renda	Manutenção da estrutura de gestão do CadÚnico no município;
	Contratação de servidores;



GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

vinculados ao SUAS	Capacitação de equipes;
	Ampliação do atendimento do Cadastro Único para Pereiros.
Gestão de Benefícios Eventuais:	Concessão do benefício da cesta básica, sendo 500 unidades mensais;
	Concessão do benefício do aluguel social, sendo 60 pagamentos mensais;
	Concessão de benefício do auxílio funeral, de acordo com a necessidade;
	Concessão de kits de enxoval
Serviços da Proteção Social Especial (Média complexidade)	Aluguel de espaço físico para o CREAS;
	Contratação de equipe mínima;
	Capacitação da equipe;
	Aquisição de material permanente e expediente;
	Implantação do CREAS;
	Implantar o serviço de acolhimento através do programa Família Acolhedora;
Manutenção do Conselho Municipal de Assistência Social e fortalecimento do Controle Social	Garantia das condições de funcionamento do Conselho Municipal de Assistência Social;
Vigilância Socioassistencial:	Contratação de servidores;
	Capacitação de equipes.



GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

	Implantação do Setor de Vigilância;
	Realização de estudos e pesquisas sobre à Proteção Social Básica e Especial;
Serviço de Qualificação Profissional e inclusão produtiva:	Desenvolvimento de programa de aprendizagem profissional para adolescentes;
	Instituir por Lei programa “Menor Aprendiz”;
	Gerar no mínimo 4 oportunidades para adolescentes e jovens de 14 a 24 anos em situação e vulnerabilidade social;



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA – SMEC

Centro Parazinho/RN - CEP: 59586-000

CNPJ. (MF) 08.113.631/0001-29 - E-mail: smecparazinhorn@gmail.com – Fone (84) 3697-0104

PLANEJAMENTO DE AÇÕES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
LOA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2024

Item	AÇÃO	Observação
01	Construção, ampliação e recuperação de estabelecimentos escolares, creches, climatizados e com estrutura adequada para necessitados especiais.	
02	Aquisição de veículos para transporte de estudantes do ensino universitário e ensino técnico.	
03	Capacitar os profissionais da Educação visando melhorar o ensino infantil, fundamental da educação especial com materiais adaptados.	
04	Aquisição de veículo para os Serviços da Secretaria e educação municipal	
05	Construção de um auditório e quadra nas escolas.	
06	Construção de cisternas e demais reservatórios de água nas Escolas.	
07	Ampliação das Escolas, e adequação para tempo integral.	
08	Manutenção da frota escolar e aquisição de peças de reposição.	

09	Construção e implantação de sala de tecnologia nas unidades escolares.	
10	Apoio ao programa de apoio aos universitários e jovens do ensino técnico.	
11	Pagamento de Precatórios.	
12	Garantir condições para formação e aperfeiçoamento de gestores escolares, bem como estratégias para implementação da Gestão Democrática na rede.	
13	Garantir a realização e participação em encontros, seminários e congressos voltados a fortalecer a área educacional, em sua formação técnica e pedagógica.	
14	Garantir em regime de colaboração entre União, Estados e Municípios com o objetivo de expandir, manter e ampliar a rede física de escolas. Pautados no programa nacional de construção e reestruturação de escolas.	
15	Fomentar a formação continuada de professores para a educação infantil estimulando a pós-graduação de parte deles, a fim de incorporar os avanços das ciências no atendimento da população de 4 a 5 anos.	
16	Aquisição de materiais didáticos, impressos e gráficos para aprimoramento das atividades de ensino/aprendizagem e aperfeiçoamento da equipe pedagógica.	
17	Assegurar recursos necessários para mobiliar adequadamente os espaços pedagógicos.	
18	Garantir a climatização de todas as escolas.	
19	Garantir aquisição de tecnologias educacionais que possibilitem a implementação de práticas pedagógicas inovadoras.	

20	Assegurar assessoria pedagógica aos profissionais das escolas na implementação da proposta curricular com foco em educação integral em tempo integral.	
21	Garantir formação continuada para os educadores de todas as escolas com educação integral em tempo integral.	
22	Elevar os recursos financeiros destinados à alimentação escolar que garanta a oferta de acordo com o tempo de permanência do estudante na escola.	
23	Assegurar transporte escolar que garanta a frequência dos estudantes nas atividades integradoras (oficinas pedagógicas e aulas de campo) constantes do Projeto Pedagógico da escola.	
24	Garantir assessorias visando adoção de estratégias para alcançar as metas do IDEB.	
25	Criar ações extra curriculares que viabilizem a alfabetização de jovens e adultos com garantia de continuidade da escolarização básica.	
27	Garantir aos professores a participação de ambientes virtuais de aprendizagem, ou seja, um banco de cursos de formação continuada a distância, incorporando as modernas tecnologias de informação e comunicação.	
28	Promover atividades para a constituição do sistema municipal de educação.	
29	Assegurar as condições de efetivação de ações que garantam execução da cultura de Paz.	
30	Possibilitar acesso à tecnologia que auxilie professores e alunos a desenvolver a aplicabilidade do plano de trabalho de forma híbrida e remota.	

31	Aquisição de veículo para transporte da merenda escola de forma adequada.	
32	Promover aquisição de gêneros alimentício da agricultura familiar, visando cumprir com a legislação do PNAE.	
33	Assegurar fardamento escolar para todos os alunos da rede municipal de ensino.	
34	Garantir a aquisição de materiais de expediente, recursos didáticos e paradidáticos.	
35	Assegurar a continuidade da aplicabilidade do piso nacional salário com base nos parâmetros e dispositivos legais.	
36	Equipar e adequar a rede municipal de ensino com mobília e outros itens que possibilitem uma escola adequada e de qualidade.	
37	Ofertar condições de material didático e de suporte para contribuir no ensino e aprendizagem do aluno e do professor.	
38	Realizar contratação de instituições/organizações, visando a contratação de pessoal para exercer a função de professor, ASE e auxiliar garantindo equipe pedagógica por modalidade de ensino na rede municipal.	
39	Adquirir, parques, brinquedoteca, biblioteca e obras paradidática.	
40	Aquisição e reposição de acervo literário voltadas a qualificar as bibliotecas escolares da rede municipal de ensino.	
41	Aquisição de material de informática e tecnologia.	

42	Realizar adequação na estrutura físicas nas unidades de ensino (creche e escolas de educação infantil).	
43	Construir a sede da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.	

AÇÕES DE CULTURA

Item	AÇÃO	Observação
01	Garantir a implantação do calendário cultural que resgate a memória imaterial e	

	tradicional dos festejos, eventos religiosos e culturais do município.	
02	Apoiar aos grupos culturais em eventos tradicionais e em sua promoção cultural.	
03	Apoiar financeiramente os grupos de brincadores de quadrilha junina de acordo com a lei municipal nº 430/2019, que dispõem sobre auxílio financeiro para os grupos, manifestação e festejos culturais.	
04	Apoiar e promover a conservação do patrimônio histórico e cultural do município.	
05	Aplicar os recursos da lei Paulo Gustavo da Lei Aldir Blanc, de forma a incentivar a cadeia produtiva da cultura municipal.	

07	Implementação de programa de apoio e incentivo aos artesões locais e promoção da venda dos produtos.	
09	Criar programa de incentivo ao profissionais que vivem da cadeia cultural em momento de excepcionalidade de desastre ou pandemia como forma de minimizar os danos sócias e econômicos.	



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAZINHO
SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER

Praça Senador João Câmara, n.º 20 - Centro - CNPJ. (MF) 08.113.631/0001-29

Email-pmparazinho@hotmail.com

ELABORAÇÃO LDO 2024

Ações da secretaria de esportes para 2024

- Entrega de material esportivo para equipes e atletas.
- Reforma do estádio municipal
- Reforma do ginásio poliesportivo
- Reforma do mini campo
- Reforma das quadras de Quixabeira, 1º de Junho, São Francisco e Bom Trabalho.
- Realizar corrida de emancipação política
- Realizar campeonatos de futebol, futsal, futvoley.
- Tentar trazer de volta o programa PELC
- Reformar quadra de futvoley da comunidade de Quixabeira
- Apoio as escolinhas de futsal, futebol
- Transporte para jogadores e desportistas.

PARAZINHO 24 DE MAIO de 2023

Atenciosamente:

EUDISMAR SILVA DE OLIVEIRA

SECRETARIO MUNICIPAL DE ESPORTES

AUDIÊNCIA PÚBLICA

LDO 2024 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- REALIZAR MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA ESTRUTURA FÍSICA DE 100% DA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE;
- REALIZAR MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE 100% DOS EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES DA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE;
- AQUISIÇÃO DE GERADORES PARA AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE E A UNIDADE INTEGRADA DE SAÚDE;
- RENOVAR MOBILIÁRIO SEMPRE QUE NECESSÁRIO;
- AMPLIAÇÃO DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DE PEREIRO;
- CONSTRUÇÃO DA SEDE DO CAPS;
- CONTRATAÇÃO DE NOVOS PROFISSIONAIS CONFORME NECESSIDADE DO SERVIÇO;
- CONTRATAÇÃO DE MÉDICOS ESPECIALISTAS PARA ATENDER NO MUNICÍPIO CONFORME DEMANDA REPRIMIDA E CAMPANHAS DE PREVENÇÃO;
- GARANTIR RECURSOS HUMANOS PARA CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS EXISTENTES NO MUNICÍPIO;
- IMPLANTAR CAF E OBTER SISTEMA INFORMATIZADO PARA DISTRIBUIÇÃO E CONTROLE DE MEDICAMENTOS;
- ESTRUTURAR A FARMÁCIA BÁSICA;
- MANUTENÇÃO DO PRONTUÁRIO ELETRÔNICO DO CIDADÃO (PEC);
- GARANTIR A CONECTIVIDADE EM 100% DAS UNIDADES DE SAÚDE;
- MANUTENÇÃO E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA A REDE MUNICIPAL DE SAÚDE SEMPRE QUE NECESSÁRIO;
- ADQUIRIR INSUMOS, EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES E MOBÍLIA PARA MANTER AS UNIDADES DE SAÚDE;
- AQUISIÇÃO OU LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA ATENDER A EQUIPE MULTIDISCIPLINAR;
- REALIZAR PACTUAÇÃO COM CENTRO DE ESPECIALIDADE ODONTOLÓGICA (CEO);
- MANUTENÇÃO DOS CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS;
- MANTER PACTUAÇÃO COM O COPIRN , A LIGA E O CONSÓRCIO REGIONAL DE SAÚDE.
- AMPLIAR A OFERTA DE EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICAS;
- MANTER O CENTRO DE ESPECIALIDADE;
- CONTRATAR CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PARA OS PROFISSIONAIS;

- IMPLANTAR O PLANO DE CARGO, CARREIRA E SALÁRIO DOS SERVIDORES DO SUS;
- IMPLANTAR REDE CANALIZADA DE OXIGÊNIO NO SERVIÇO DE URGÊNCIA;
- AQUISIÇÃO DE APARELHO RADIOLÓGICO;
- IMPLEMENTAR A SALA DE INFORMAÇÃO ESTRATÉGICA EM SAÚDE ONLINE;
- GARANTIR INCREMENTO PARA A PORTARIA 544 CASO O MUNICÍPIO SEJA CONTEMPLADO COM EQUIPAMENTOS E/OU REFORMAS E CONSTRUÇÕES;
- GARANTIR O PAGAMENTO DO PISO NACIONAL DA ENGERMAGEM A TODOS OS PROFISSIONAIS DA CATEGORIA QUE FAZEM PARTE DO QUADRO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

- GARANTIR ESPAÇO FÍSICO FIXO;
- GARANTIR ESTRUTURA FÍSICA E TECNOLÓGICA;
- GARANTIR UM CARRO PARA INSPEÇÕES, CAPACITAÇÕES E PLENÁRIAS;
- GARANTIR DIÁRIAS PARA AS CAPACITAÇÕES E PLENÁRIAS DOS CONSELHEIROS;
- GARANTIR A SECRETÁRIA EXECUTIVA PERMANENTE;
- GARANTIR FARDAMENTO PARA TODOS OS CONSELHEIROS;
- GARANTIR MATERIAIS DE EXPEDIENTES E LIMPEZA;
- GARANTIR ORÇAMENTO PARA AS CONFERÊNCIAS DE SAÚDE;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
PALÁCIO PREFEITO DOMINGOS PAULINO PEREIRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE**

RELATÓRIO DE APRESENTAÇÃO – LDO 2023

- 1 - ADQUIRIR MATERIAIS DE INFORMÁTICA, NOTEBOOK, IMPRESSORA E ETC.**
- 2 – ADQUIRIR MATERIAIS DE USO PERMANENTE, BIRÔ, CADEIRA E ARMÁRIO PARA ARQUIVO.**
- 3 – MANTER A MANUTENÇÃO DA FROTA DE CARROS DO MUNÍCIPIO.**
- 4 – ADQUIRIR UMA ÓFICINA MÓVEL, COM BORRACHARRIA E LAVAJATO.**
- 5 – CONCLUÍ A CONSTRUÇÃO DA SEDE DA SECRETARIA DE TRANSPORTES.**

Parazinho/RN 24 de maio de 2023.



Pedro Barreira da Silva
Secretário Municipal de Transporte

Pedro Barreira da Silva
Secretário de Transportes
Portaria nº 047/2018/GP/PMP
CPF: 048.640.614-83



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
PALÁCIO PREFEITO DOMINGOS PAULINO PEREIRA
GABINETE CIVIL

AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA ELABORAÇÃO DA
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) 2024
- LISTA DE PRESENÇA -

Data: 24 de Maio de 2023.

Horário: 09h00m.

Local: Câmara Municipal de Vereadores - Rua Monsenhor Freitas, nº 652, Centro - Parazinho/RN.

Nº	ASSINATURA	CARGO/FUNÇÃO/ORGÃO	TELEFONE
1.	Francisco Bruno Matias Silva		8481316129
2.	Francisco Teodoro de Almeida	CÂMARA	98793078
3.	Amanda Gomes Lourenço	Assistente Social	98898-2771
4.	Igor F. Ramos dos Santos	CMGE-GAB. PREFEITURA	98774-5925
5.	Heraldo Cam de Aguiar	Soc. de Agricultura	98719-3704
6.	Francisco Benedito de Andrade	CONTADOR	98865-2808
7.	Francisco de Almeida	UIGICAMTE	999330198
8.	Isabella da Silva Palma	Conselho Tutelar	987331797
9.	Maria Eduarda Gomes de Lima	Mirafadada (Criança Feliz)	981788685
10.	Maria Aparecida Domiano Bezerra	Mirafadada (Criança Feliz)	98601-1785
11.	Arca Conyline Andrade	Mirafadada (L.F.)	98148-4339
12.	Maria de Fátima das Avelino	Assistente social	98125-4289



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
PALÁCIO PREFEITO DOMINGOS PAULINO PEREIRA
GABINETE CIVIL

13.	Josiano da Silva Rodrigues	Estagiária de direito	84 98875-0082
14.	Alame Torres N. da Costa	Visitadora CF	98851-6948
15.	Patúcia Carla Bilho da Silva	CRAS	98747-7465
16.	Thalita Silva de Souza	CRAS	98831-1346
17.	Duciene da Silva	CMEI	9 96008448
18.	Ana Paula Sposito da Silva	SMS	98863-0186
19.	Enoqui J. de A. P. R.	CHEFE CAB. ADM.	9-88204890
20.	Luiz Manoel da Silva	chefe G. Sec. exentos	8866-6166.
21.	Monete Barbosa	conselho de saúde	98831-1845
22.	Cris Silva de O.	CAPS	99464-7632
23.	Marta Angelle Chaves	CAPS	98712-3332
24.	Gabrielly Silveira Souza	UBS II Parazinho	986083484
25.	Ana Lúcia Matos da Silva	diretora UBS II	98834-2768
26.	Françesma Cassemiro Aguiar	diretora CAPS	99952-7302
27.	Sulamita Bezerra de Paulo	CAPS + TE. de enfermagem	84 98708-6568
28.	Mario Nóbilio Vitoriano de Almeida	SMHAS	81 28764-9124
29.	Rayssa Cruz Romes	SMHAS	988156376
30.	Daniene Guisano de Oliveira	Secretaria de Saúde	98610-9571



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
PALÁCIO PREFEITO DOMINGOS PAULINO PEREIRA
GABINETE CIVIL

31.	Flávio Dantas da Costa	VEREADOR	987439554
32.	Edeleino da Silva Deyson	SMEC	98413-6159
33.	Marcelo de Souza de Moraes	COMUNICAÇÃO	84 98830-0683
34.	Fábio A. Muniz	CONTABILIDADE	84 98105-2303
35.	Joqueline Silva Lopes	Chefe de Gabinete	8498621576
36.	Dulceana Azevedo da S. B. Cunha	Dirutora UBS	98364-7332
37.	Osvaldo Santos dos Santos	Câmara	981051614
38.	Eudson Silva de Azevedo	S. ESPORTES	98620 5004
39.	Adelcy Tavares Da Silva	SMEC	081175829
40.	ANDERSON MARTINS RODRIGUES DA SILVA	SMEC	38179-7923
41.	Jucimário Victor da Silva	CCI	98620-50-93
42.	Paulo Bonfatti da Silva	SEC TRANSPORTE	
43.	Syfrona Alves Medeiros Saraiva	SEC. MUN Ambienta	98600 5623
44.	Françoise Lindomelo dos Santos Silva	COORDENADOR CADÚNICOS	98719-8006
45.	Wilton Corrêa Soares	JM	987217477
46.	Geuzia Alves Mendes	SMEC	986046659.
47.	Ivanildo Barbosa Vieira	SMEC/ SMS	94456335
48.	Agostinho de Souza		



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
PALÁCIO PREFEITO DOMINGOS PAULINO PEREIRA
GABINETE CIVIL

49.	P. Rogerio F Barros	Igreja catolica	94729182
50.	Burmes	Aposentado	98715961
51.	Maria de Fatima da S. e Souza	B.M.T. A. Neves	98815 5075
52.	Genival P. de Oliveira	EMTAN	98706 7375
53.	Yailma Soares Cruz da Silva		
54.	Sabrina de Silva Torres	SCFU	987859706
55.	Emilia Silva da Costa	SMS	—
56.	Olisângela T. Silva de Medeiros	conselho saúd	98700-5119
57.	Marcia Cleonore Teixeira da S.	SCFU	98621-1072
58.	Jairan de Souza e Silva	SMEC	98186-3084
59.	Simone Firmiano de Melo	câmara	987050372
60.	Abelino Carlos de Souza	Vice Prefeito	99901.7444
61.	Condat Vin de L.	PMP	—
62.	Roberto Fernando Rodry	SEE OBRAS	98703 9967
63.	Glema Raouane Aguiar Soares	CRAS	98784-8845
64.	IVAN JUNIOR SILVEIRA DO NASCIMENTO	SCFU	98792-0545
65.	Francessca de Souza Nascimento	Eventos	98718-4961
66.	FRANCISCO ROBERTO DE FREITAS		



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
PALÁCIO PREFEITO DOMINGOS PAULINO PEREIRA
GABINETE CIVIL

67.	João Batista Cavaleiro da Silva	ACCU	986075090
68.			
69.			
70.			
71.			
72.			
73.			
74.			
75.			
76.			
77.			
78.			
79.			
80.			
81.			
82.			
83.			
84.			



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
GOVERNO MUNICIPAL DE PARAZINHO
PALÁCIO PREFEITO DOMINGOS PAULINO PEREIRA
GABINETE CIVIL

Ofício nº 049/2023/GP/PMP

Parazinho/RN, 26 de Junho de 2023.

Ao Excelentíssimo Senhor,
CLÁUDIO SEBASTIÃO DOS SANTOS.
Presidente da Câmara Municipal de Parazinho/RN.

Assunto: Envio do Projeto de Lei nº 001/2023, que “*DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2024...*”

Senhor Presidente,

Ao cumprimentá-lo cordialmente, tenho a honra de submeter à elevada apreciação dessa Casa Legislativa, por intermédio de Vossa Excelência, o incluso Projeto de Lei nº 001/2023, que “*DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2024...*”

Tendo em vista a importância incontestável do referido projeto, solicito que Vossa Excelência o submeta aos trâmites legais do plenário e conseqüentemente o aprove, se de maioria for à concordância, nos termos previstos no Regimento Interno e na Lei Orgânica do Município.

Sendo o que nos resta para o momento, elevamos nossos votos de estima, consideração e apreço.

Atenciosamente,

Documento assinado digitalmente
gov.br CARLOS VERIANO DE LIMA
Data: 26/06/2023 15:15:13-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

- CARLOS VERIANO DE LIMA -
Prefeito Municipal

Recebido em
27/06/2023
[Assinatura]